

Guatemala, 28 de junio de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Numero 779-2019 aprobado mediante Acuerdo Ministerial 32-2,019 correspondiente al mes de junio del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie A número 0086.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brinde asesoría técnica y profesional a requerimiento del Director Administrativo Financiero, en cuanto a diversos requerimientos ingresados a la Dirección Administración correspondientes al mes de junio 2019.
2. Brinde apoyo en la atención de consultas internas y externas por requerimiento del Director Administrativo Financiero.
3. Brinde apoyo al Director Administrativo Financiero en la resolución de conflictos generados en la gestión de la Dirección Administrativa Financiera.
4. Asesore en el análisis de diversos requerimientos ingresados a la Dirección Administrativa Financiera para su respectiva atención (Contraloría General de Cuentas, Ministerio de Finanzas Públicas, Ministerio Público, Dirección de Auditoría Interna, etc).
5. Apoye en trámite de cuota presupuestaria y reprogramaciones, según requerimiento del Director Administrativo Financiero, basados en los requerimientos presentados por los Directores a cargo.
6. Brinde acompañamiento al Director Administrativo Financiero en diversas reuniones relacionadas a la Red programática, techos presupuestarios preliminares y Plan Operativo Anual.
7. Apoyo en la elaboración de borradores de respuestas de seguimiento a diversas recomendaciones presentadas por la Dirección de Auditoría Interna y Contraloría General de Cuentas, para la revisión y consideración del Director Administrativo Financiero.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se elaboraron documentos a requerimiento del Director Administrativo Financiero, relacionado a lineamientos administrativos en cumplimiento a los manuales vigentes, para las diversas secciones y/o departamentos que conforman la Dirección Administrativa Financiera, los cuales se encuentran en poder de la Asistente de Dirección.
2. Se dio acompañamiento al Director Administrativo Financiero en diversas reuniones de trabajo para tratar temas relacionados a Administración Financiera.
3. Se asesoró en el seguimiento de gestiones de la Dirección Administrativa Financiera
4. Se brindó asesoría y con acompañamiento del Director Administrativo Financiero en trámites realizados ante Dirección General del Deporte y la Recreación.


ROSANDRA INDIRA BARRIOS RAMIREZ DE VALDEZ

Vo.Bo.


Lic. Carlos Rafael López Gramajo
Director Administrativo Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación